



Aika 27.09.2023, klo 17:00 - 17:35

Paikka Teams-kokous etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

- § 228 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 229 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 230 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 231 **Rautalammin kunnan yrittäjävetoisen pesulan jatkosuunnitelmat ja sopimusehdot**
- § 232 **Kerkonkosken Ketterän välirahoitushakemus vuosille 2024-2025**



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja
Jussi Herranen, 1. varapuheenjohtaja
Petteri Haukka, varajäsen
Päivi Heikkinen
Anne Karhunen
Sinikka Korhonen
Tiina K. Puranen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Sari Hintikka-Varis, kunnanvaltuuston pj., saapui 17:01
Mika Koukkari, kunnanvaltuuston 2. vpj.
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä
Tuulikki Tiihanoff, kunnanvaltuuston 1.vpj.

Allekirjoitukset

Matti Kärkkäinen
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.09.2023

27.09.2023

Päivi Heikkinen

Petteri Haukka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 228

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 229

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Heikkinen ja Petteri Haukka.



§ 230

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 231

Rautalammin kunnan yrittäjävetoisen pesulan jatkosuunnitelmat ja sopimusehdot

RauDno-2023-477

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen
anu.sepponen@rautalampi.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Vuokrasopimusluonnos_pesula__003_.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Pesula on ollut rautalampilaisille yrityksille ja myös yksityishenkilöille tärkeä palvelumuoto. Pesula on aiikaisemmin tarjonnut myös kuljetuspalvelun pyykkien kuljetukselle.

Hyvinvointialueella ja kunnalla oli tehty vuokrasopimus (3 + 1 vuodet), mutta hyvinvointialue purki sopimuksen kesäkuun 2023 lopussa vedoten siihen, että pesulatoiminta ei voi jatkua kuntouttavan työtoiminnan yksikkönä ja sen ylläpito luokitellaan näin ollen liiketoiminnaksi. Pesula siirtyi heinäkuun 2023 alusta takaisin kunnalle, samoin kuin liikkeenluovutuksella aikaisemmin HVA-alueelle siirtynyt pesulan työntekijä. Rautalammin kunnanhallitus teki päätöksen, että kunta jatkaa pesulatoimintaa syyskuun 2023 loppuun saakka ja samanaikaisesti pyritään pesulatoiminnan jatkamiseksi löytämään ulkopuolinen yrittäjä.

Kunta on käynyt muutaman potentiaalisen yrittäjätahon kanssa neuvotteluja mahdollisesta pesulatoimen jatkamisesta yrittäjävetoisesti. Neuvotteuissa on edetty ja todennäköinen uusi yrittäjä on löytynyt. Neuvottelutilannetta on esitelty kunnanhallituksen kokouksessa 25.9.2023. Samalla kunnanhallitus on linjannut omia näkemyksiään. Kunnan aikaisempi päätös päättää kunnan jatkamana pesulatoiminnan syyskuun loppuun on hyvin nopeasti esillä ja on toivottavaa, ettei pesulatoimintaan tule katkoksia mikä on kaikkien osapuolten; uuden yrittäjän, kunnan kuin erityisesti pesulan asiakkaiden kannalta hyvä asia. Asiasta on sovittu pidettävän ylimääräinen kunnanhallituksen kokous, jossa päätetään tulevan yrittäjän pesulan vuokraukseen ja toiminnan jatkamiseen liittyvät sopimusehdot.

Sopimuksessa sovitaan seuraavasti:

- pesulatoiminta jatkuu katkeamatta 1.10.2023 alkaen yrittäjävetoisesti ja kunta ja yrittäjä allekirjoittavat ja hyväksyvät liitteenä olevan vuokrasopimuksen ja laitteiden ja irtaimiston luovutussopimuksen
- yrittäjä maksaa 1.10.2023 -31.3.2024 välisenä aikana kunnalle vuokrana 500 eur /kk. 1.4.2024 lähtien sopimuksen kuukausivuokra on 1500 eur/kk , mikä kattaa vesi-,sähkö-, ja lämmityskulut sekä tilavuokran
- yrittäjä maksaa laitteiden ja irtaimiston vuokrana 1.10.2023-31.3.2024 välisenä aikana kunnalle laitevuokraa 350 eur/kk , mikä samalla lyhentää laitteiden ja irtaimiston kokonaislunastushintaa 4500 eur. Tänä aikana maksettu summa



6x350=2100 eur huomioidaan osamaksuna huhtikuussa 2024 tapahtuvan laitteiden loppumaksun 2400 eur yhteydessä. Mikäli yrittäjä irtisanoisi vuokrasopimuksen ennen koneiden ja irtaimiston loppumaksua kokonaan, jää jo maksetut laitteiden lunastusvuokraerät kunnan hyväksi

- kunta huollattaa ns. vuosihuoltona laitteet sopimuksen alkaessa ja jatkossa yrittäjä vastaa laitteiden mahdollisista huolto- tai korjaustarpeista.
- kunta luovuttaa vuokrasopimuksen yhteydessä pesulassa sillä hetkellä olevan pesuainevaraston. Yrittäjä vastaa jatkossa pesuaineista ja muista kuluvista tarvikkeista.

Sopimusluonnos on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus on, että kunnanhallitus hyväksyy pesulavuokraa sekä kalusto- ja irtaimistoa koskevan luovutusopimuksen sekä valtuuttaa teknisen johtajan kunnan puolesta allekirjoittamaan sopimuksen yrittäjän kanssa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 232

Kerkonkosken Ketterän välirahoitushakemus vuosille 2024-2025

RauDno-2021-796

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Välirahoitusanomus_Kerkonkosken_Ketterä - Rautalammin_kunnanhallitus.docx

2 Matkaillen Kerkonkoskelle hankesuunnitelma.pdf

Verkkajulkisuus rajoitettu

Kerkonkosken Ketterä ry. hakee kunnalta välirahoitusta Mansikka ry:stä haettavaa uutta kehittämishanketta varten. Päätymässä oleva Kerkolle Kylään! -hanke on menestynyt erinomaisesti ja tuottanut paljon tuloksia Kerkonkoskella ja koko Rautalammilla. Positiiviset tapahtumat ja näkyvyys mediassa ovat olleet hyväksi koko kunnalle.

Kerkonkosken Ketterä hakee uutta hanketta Kehittämisyhdistys Mansikka ry:n Älykkäät kylät- teemahankkeesta. Hankkeessa edistetään uudistumista, uusia ratkaisuja, rohkeita kokeiluja, uusia kumppanuuksia ja verkostoitumista. Hankkeessa tukea myönnetään toiminnan kehittämiseen ja uudistamiseen sekä yhteistyön avauksiin, jotka tuovat uutta yhdistyksen toimintaan. Teemahankkeessa ei myönnetä tukea yhdistyksen perustoimintaan. Yleishyödyllisessä hankkeessa kohderyhmän tulee olla avoin, hyöty ei voi kohdistua jäsenistöön tai ennalta tiedossa olevaan rajattuun ryhmään. Hanke näin ollen hyödyntää koko Rautalampia ja rautalampilaisia.

Hankkeessa on tarkoitus palkata hanketyöntekijä sekä käyttää ostopalveluja esim. Internet-sivujen ja mainosten kääntämiseen englanniksi, mainosmateriaalin kuvaamiseen ja editointiin, mainosten suunnitteluun ja toteutukseen sekä ulkoilureitistön kehittämiseen. Hankkeessa hankitaan kylämatkailun kehittämiseen ystävyyskylä Euroopasta, jossa kerkonkoskelaiset vierailevat ja josta he kutsuvat vieraita Kerkonkoskelle. Suomessa kylämatkailu on vielä uusi asia ja siksi ideoita ja oppia on haettava muualta. Haettava hanke on hyvä jatkumo edelliselle hankkeelle.

Hankkeeseen saadaan avustusta 90 % kustannusarviosta. 10 % omarahoitusosuus voidaan kattaa talkootyöllä tai rahalla tai näiden yhdistelmällä. Kustannusarvio on 63 342,30 €. Hankkeen toteutusaika on 31.12.2025 saakka, jonka jälkeen hankkeelle haetaan viimeistä maksatusta.

Kerkonkosken Ketterä hakee Rautalammin kunnalta välirahoitusta rahoituksen järjestämiseksi hankkeen aikana ennen avustussumman maksatusten saamista. Ilman välirahoituksen saamista hankkeen toteuttaminen ei ole mahdollista. Käytännössä kyläyhdistys hakee siis lainaa, joka maksetaan sitä mukaa takaisin, kun hankkeen



maksatus etenee. Välirahoitusta haetaan yhteensä 57 000 € vuosille 2024-2025. Päättymässä oleva Kerkolle Kylään! -hanke sai kyseisen välirahoituksen kunnasta ja kyläyhdistys on hoitanut sen tunnollisesti, ilman viivästymisiä tai virheitä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää välirahoituksen 57 000 € Kerkonkosken Kettära ry:n Älykkäät kylät -teemahankkeeseen vuosille 2024-2025. Ehtona on, että yhdistys saa rahoituksen hankkeelle Mansikka ry:ltä. Laina pitää vuosittain maksaa viivytyksettä takaisin Rautalammin kunnalle. Laina katetaan kunnanhallituksen käyttövaroista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§228, §229, §230

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§231, §232

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.